



СПОРТНО УЧИЛИЩЕ ПАЗАРДЖИК

гр. Пазарджик, общ. Пазарджик, обл. Пазарджик, бул. "Христо Ботев" №38
E-mail: sportno.uchilishte.pz@gmail.com, тел: 034 443 519

УТВЪРЖДАВАМ:

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ

*Директор на Спортно училище
град Пазарджик*

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н ЗА ДЕЙНОСТТА НА СПОРТНО УЧИЛИЩЕ ЗА УЧЕБНАТА 2025/ 2026 ГОДИНА

Планът е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №13. /29.08.2025г. и утвърден със Заповед № 33/01.09.2025 г.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

Раздел I. Кратък обективен анализ на действителното състояние на дейността на училището.

Раздел II. Мисия, визия, цели на училището във връзка със стратегията на училището.

Раздел III. Дейности за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите.

1. Административна дейност.
2. Социално-битова и стопанска дейност.
3. Провеждане на учебно-възпитателния процес съобразно актуалните изисквания.
4. Квалификационна дейност в училище.
5. Контролна дейност в училище.
6. Теми и график на заседания на педагогически съвет.

РАЗДЕЛ I. КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА УЧИЛИЩЕТО.

През изминалата учебна **2024/2025** година в Спортно училище град Пазарджик се обучаваха 475 ученици в дневна форма на обучение, разпределени в 21 паралелки.

Общият среден успех на училището за учебната 2024/2025 година е 4,68 , като резултатите от НВО в VII и X клас са съизмерими с годишните резултати на учениците от училището.

През 2024/2025г. завърши и трети випуск дванадесетокласници, които положиха задължителен ДЗИ по БЕЛ, както и държавен изпит за придобиване на професионална квалификация по професия „Помощник – треньор“.

Резултатите от ДЗИ по БЕЛ са удовлетворяващи и са съизмерими с годишните такива на учениците. Успеваемостта на зрелостниците на изпита за придобиване на професионална квалификация е очаквано много добра, имайки предвид характера на училището, което завършват. Тя е напълно съизмерима с годишните резултати на учениците.

Четиринадесет зрелостници са се явили на поправителна августовска сесия на ДЗИ по БЕЛ, трима от които са от учебна 2023-2024 г. и един от учебната 2022-2023 г.

Няма ученици останали на поправителни изпити. Няма отпаднали от училище.

В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

Към 01.09.2025 г. учениците са 489 от които 333 в гимназиален етап и 156 в прогимназиален разпределени са в 21 паралелки. Новоприетите ученици са 91.

Педагогическите специалисти са 74. От тях са учители по вид спорт 33, от които 3 са лектори по спортна подготовка, 8 – възпитатели в общежитие, 30 учители по общообразователна подготовка и 3 по теория на професията.

Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети и притежават компетентности в своята област, които развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. По-голямата част от педагогическия персонал има придобита ПКС.

По отношение на материално-техническата база - всички класни стаи бяха оборудвани със смарт телевизори и беше подобро качество на интернет връзката. Изцяло подновена и ремонтирана е зала, предназначена за тренировки на учениците от спортовете бокс, вдигане на тежести, карате. През лятото всички класни стаи са преобоядисани.

По спечелен проект бяха изградени STEM кабинети.

Важен фактор за координацията на училищните дейности през учебната 2024/2025 година бе създадената и утвърдена през годините организация на видовете дейности, спазването на графика за започване и приключване на учебните занятия по степени и випуски. Координацията на училищните дейности и отчитането на резултатите осигури единство и непрекъснатост на образователния процес. Ефективността при планирането бе решаващо условие за усъвършенстване на организацията, структурата и методиката на обучение в училището. Прозрачността на управление и съчетаването на добрите традиции, усъвършенстването на екипната работа бяха водещи принципи при планиране на дейностите за учебната 2024/2025 г. Като се прибави и непрекъсната модернизация и обновяване на материално-техническата база, както и прилагането на съвременни методи на обучение в облачна и интерактивна среда, свързани с интересите и потребностите на подрастващото поколение, може да се смята, че това е една стабилна основа за изграждане на съвременни и подготвени за живота личности.

Силни страни в дейността на училището са:

- ✓ Постиженията на учениците в областта на спорта, които получиха признание в множество състезания и турнири на национално и международно равнище;
- ✓ Доброто равнище на получените знания и изградените умения и компетенции, съобразено с държавните образователни изисквания и стандарти;
- ✓ Пълноценното използване на учебното време и спортно-състезателните дейности, чрез които са постигнати образователните и възпитателните цели на обучението;

- ✓ На всички учители се осигурява творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на образователния процес;
- ✓ Включване на родителите в училищния живот. Изграждане на здрава връзка и партньорски отношения учител-родител-ученик, което е ключов фактор в сферата на образованието;
- ✓ Непрекъснатото обогатяване на материалната база на училището;
- ✓ Използването на интерактивна среда в образователния процес, както от страна на учителите, така и на учениците повишава интереса на учениците и качеството на обучението;
- ✓ Положително влияние за издигане престижа на Спортно училище град Пазарджик е поддържането на училищния сайт, както и страницата в социалната мрежа Фейсбук и училищният вестник, в които се отразяват всички дейности, мероприятия и информация за организация на образователния процес.
- ✓ Добро ниво на рекламата в медийното пространство по отношение на различните дейности и популяризиране визията на СУ.

Слаби страни и проблеми:

- ✓ Недостатъчно положени усилия в учебния процес от отделни ученици е причина за допуснатите голям брой неизвинени отсъствия и предпоставка за възникване на проблеми за педагогическия екип в училището.
- ✓ Въпреки огромните усилия, положени от целия екип от учители в СУ, все още има родители, които не съдействат достатъчно за контрола на учениците, което оказва негативно влияние върху развитието на децата им.

От анализа на действителното състояние на дейността в Спортно училище - Пазарджик могат да се направят **следните изводи:**

- ✓ Необходимо е да се търсят възможности за подобряване на дисциплината в отделни учебни часове, като се оказва помощ и подкрепа на преподавателите, които срещат трудности от такъв характер;
- ✓ Необходимо е да се търсят методи и начини за намаляване на отсъствията по неуважителни причини;
- ✓ Необходимо е да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви;

РАЗДЕЛ II

МИСИЯ, ВИЗИЯ, ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО ВЪВ ВРЪЗКА СЪС СТРАТЕГИЯТА НА УЧИЛИЩЕТО.

1. МИСИЯ

Училището – център за образователна, културна, спортна и възпитателна дейност

1.1. Училището е призвано да формира личности с висока интелектуална подготовка и култура, с активна гражданска позиция, способни отговорно да поемат предстоящите им социални роли в динамично променящото се българско общество.

1.2. Осигурява условия за формиране на общочовешки и национални ценности, за развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби на ученика.

1.3. Мотивира учениците за постигане на високи спортни резултати.

2. ВИЗИЯ

Спортно училище град Пазарджик - учебно заведение в рейтинг скалата на българските училища от подобен тип

2.1. Училище, формиращо у учениците общочовешки и национални добродетели, подготвящо ги за успешна социализация и професионална реализация.

2.2. Училище, прилагащо модерни стратегии, технологии и интерактивни методи на преподаване – професионалните умения на педагогическия колектив се усъвършенстват чрез система от квалификационни дейности.

2.3. Училище с демократичен стил на организация и управление, с ясно установени права, задължения и отговорности за всички служители и обучаващи се.

2.4. Училище, което ефективно си сътрудничи с институции, свързани с обучението и спортната подготовка на учениците, за да предостави на своите възпитаници оптимални условия за развитие.

3. ЦЕЛИ

3.1. Запазване и надграждане на достигнатото ниво чрез мотивирано и отговорно отношение към образователния процес на ученици, учители и родители.

3.2. Издигане и утвърждаване престижа на Спортно училище град Пазарджик чрез изграждане на образовани личности с възможности за социална и професионална реализация.

3.3. Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и спортната подготовка. Утвърждаване на училището като конкурентоспособно, формиращо у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация;

3.4. Повишаване квалификацията на учителите съобразно личните интереси, професионалните приоритети, спецификата на училището и ДООИ.

3.5. Осигуряване на максимално добри условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на учениците.

3.6. Развитие на ефективна система за координация, интегриране и контрол в работата на колектива, свързана с учебно-тренировъчния процес и възпитателната дейност.

3.7. Изработване на стратегия за взаимодействие между училището, спортните клубове и УН.

3.8. Изграждане и утвърждаване у всяко дете на чувство за принадлежност към училището и спортния клуб.

3.9. Осигуряване на здравословна, безопасна и сигурна среда, в която учениците да бъдат обучавани, възпитавани и да се изграждат като личности и спортисти.

3.10. Интелектуално, емоционално, социално и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

4. СТРАТЕГИИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Актуализираната Стратегия за дейността на Спортно училище град Пазарджик с приложен план за действие и финансиране за периода 2023-2028 учебна година е актуализиран на ПС, с протокол №13/29.08.2025 г.

Стратегиите в дейността на училището са свързани с:

4.1. Утвърждаване на авторитета и престижа на училището чрез качествени прием и обучение, чрез високи спортни постижения.

4.2. Осъществяване на учебно-възпитателна работа с основен акцент и приоритет личността на ученика, неговото развитие и обучение.

4.3. Подготовка на учениците съобразно потребностите на обществено-социалната структура и гражданското общество.

4.4. Стимулиране на творческия подход и практически приложимите форми в обучението.

4.5. Формиране у учениците на активна позиция по отношение на знанието, на по-висока мотивираност за учебна работа.

4.6. Изграждане на чувство за принадлежност към училището и към спортния клуб у всеки ученик чрез утвърждаване на символите, ритуалите и традиционните дейности и мероприятия за училището.

4.7. Осъществяване на дейности в извънкласни, извънурочни и извънучилищни форми с цел насърчаване и развиване на индивидуалните интереси и способности на учениците.

4.8. Работа с деца в неравностойно социално положение.

4.9. Превантивна работа с изоставащи ученици.

4.10. Превенция на негативните социални явления.

4.11. Запознаване на широката общественост с дейността на училището.

4.12. Включване на медиите като училищни партньори в различни дейности.

4.13. Обогащаване материалната база на училището.

4.14. Повишаване качеството на подготовката на учениците в профил „спорт“ и професията „помощник – треньор“;

4.15. Привличане на ресурси от външна среда.

5. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

5.1. Подготовка и провеждане на НВО в VII и в X клас и ДЗИ в XII клас за випуск 2025/2026г.

5.2. Повишаване ефективността на УВР чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри.

5.3. Подобряване на вътрешноучилищната квалификационна и методическа дейност.

5.4. Повишаване ефективността на обучението по съответните учебни дисциплини.

5.5. Прилагане и развиване на интердисциплинарния подход чрез подготовка и осъществяване на интегрирани уроци .

5.6. Работа с **електронен дневник Shkolo** и с НЕИСПУО

5.7. Подобряване на комуникацията по веригата “ръководство-учители-ученици-родители“.

5.8. Гражданско образование.

5.9. Рационално използване на наличната материално-техническа база и опазване на училищната собственост.

5.10. Ползотворно сътрудничество с институции и обществени организации, ангажирани с проблемите на училището и съпричастни към развитието на спорта на регионално и национално ниво; привличане на алтернативни източници на финансиране с цел подпомагане на учебно-възпитателната работа и тренировъчния процес.

5.11. Приобщаване на родителската общност като активен партньор в разрешаването на проблеми, касаещи училището.

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

ДЕЙНОСТ	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ОТГОВОРНИ ЛИЦА
Осигуряване на новите нормативни документи, свързани с дейността на училището и своевременно запознаване на колектива с тях.	септември	Директор, Заместник-директори
Изготвяне на годишни тематични разпределения на учебния материал в електронен дневник «Shkolo», планове за Час на класа и планове на училищните комисии и екипи	до 15 септември	Педагогически специалисти
Изготвяне и актуализиране на училищни правилници, правила и процедури, свързани с организирането и провеждането на дейностите в училището за учебната 2025/2026 г	Септември	Ръководство Педагогически специалисти
Изготвяне на седмично разписание на	август -септември	комисия, определена със

часовете и съгласуване с РЗИ.		заповед на директора
Запознаване на персонала с училищните правилници, планове, процедури и др.	до три дни от приемането им на ПС и/или утвърждаването	Заместник-директор УД, Заместник-директор СП
Изготвяне на графици за провеждане на: консултации и допълнителна работа с учениците, контролни и класни работи, консултации с родители, БДП.	До 15 септември 2025 г.	учителите, заместник-директори
Провеждане на инструктажи с учениците	Септември, При необходимост	класните ръководители, учители по СП, възпитатели
Оформяне на училищната документация за учебната 2025/2026 година (електронен дневник, лични картони)	септември - октомври	класни ръководители, учители СП
Оформяне на училищната документация за приключване на учебната 2025/2026 година (електронен дневник, лични картони)	юни-юли 2026 г.	класни ръководители, учители СП
Регулярни срещи на ръководството с класните ръководители и учителите по класове, с цел обмен на информация за учениците относно поведение, посещения на учебни часове и др.	септември 2025 г. – юни 2026 г.	класни ръководители, заместник-директори, учители
Сформиране на ученически съвет	октомври	Психолог, заместник-директори, ПС
Предложение за държавен план-прием за 2026/2027 г.	декември 2025 г.	заместник-директор СП, учители СП
Анализ на спортно-състезателната дейност и подготовка за летния спортен сезон.	май 2026 г.	ЗДСД
Изготвяне на проект на Списък-образец №1 за учебната 2026/2027 г.	юли - август 2026 г.	Директор Заместник-директор УД, Заместник-директор СП

2. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

ДЕЙНОСТ	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ОТГОВОРНИ ЛИЦА
Превантивна работа с колектива и учениците за опазване на училищното имущество.	постоянен	директор
Обогатяване на материално-техническата база според нуждите и възможностите на училището.	постоянен	директор

Създаване на оптимални организационни и санитарно-хигиенни условия за рационално приложение на ученическия и учителския труд.	постоянен	директор
Планиране на строително-ремонтни дейности.	постоянен	директор
Подготовка за организация на учебно-тренировъчния процес при зимни условия	постоянен	директор
Осигуряване на качествено медицинско обслужване и хранене на учениците чрез постоянна връзка с институциите, отговарящи за това.	постоянен	директор

3. ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС СЪОБРАЗНО АКТУАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ

ДЕЙНОСТ	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ОТГОВОРНИ ЛИЦА
Приобщаване на новоприетите ученици към специфичните изисквания за обучение и спорт и традициите в училището.	постоянен	Кл. ръководители
Запознаване на родителите на учениците с: - училищния учебен план; - възможни форми на обучение, предлагани от училището, правата и задълженията на учениците, родителите и настойниците; - особености на образователния и спортно-тренировъчния режим в училището; - правилник за дейността на училището; - правилник за вътрешния ред.	Септември/октомври	класни ръководители
Диагностициране и анализ на резултатите от: - входното равнище на учениците; - междинно равнище на учениците; - изходно равнище на учениците;	до 29.09.2025 г. януари 2026 г. юни 2026 г.	учители
Изграждане на екипи за реализиране на дейности за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на	октомври 2025 г.	координатор ОПЛР, класни ръководители, учители по общообразователни

учениците.		предмети и учители СП, психолог
Използване на интерактивни методи, електронни платформи и екипна работа в урочната дейност, с цел създаване на навици за самостоятелно учене.	постоянен	учители
Повишаване резултатите на учениците от НВО VII и X клас и ДЗИ чрез ефективно използване на часовете за консултации и екипите за ОПЛР	постоянен	учители
Подготовка на учениците от VII и X клас за предстоящото НВО чрез тестове, консултации, пробни изпити и др.	постоянен	учители
Подготовка на учениците от XII клас за предстоящите ДЗИ чрез тестове, консултации, пробни изпити и др.	постоянен	учители
Привеждане структурата и съдържанието на уроците в съответствие с държавните образователни стандарти, с акцент върху: практико-приложния характер на обучението, гражданско образование, вариативност на педагогическите технологии	постоянен	учители
Регулярно вписване на текущите оценки, отзиви и отсъствия в електронния дневник за всеки ученик. В началото на учебната година класните ръководители да актуализират данните за всеки ученик	постоянен	учители
Включване на извънучилищни структури в превенцията на противообщественото поведение.	постоянен	Психолог,ЗДУД
Ефективно и последователно прилагане на механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище, и механизъм при работа с деца, жертви на насилие или в риск	постоянен	Учители, психолог
Осигуряване на достъпна и навременна информация за учениците от XII клас и техните родители за реда, условията и сроковете за провеждане на ДЗИ	постоянен	Кл.ръководители

Разработване и осъществяване на интегрирани уроци веднъж на срок от всички преподаватели.	Веднъж на срок	учители
---	----------------	---------

4. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

4.1. Приоритети:

4.1.1. Педагогическите специалисти постоянно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовката на учениците им;

4.1.2. Квалификация на спортните специалисти за оптимизиране на тренировъчния процес с цел поддържане на високо ниво на физическите и техническите качества на спортистите, осигуряващи по-добри спортни резултати;

4.1.3. Иновативни форми на оценяване на учениците;

4.1.4. Иновативни форми на спортно-тренировъчна дейност;

4.2. Форми: семинари, практикуми, открити уроци, интегрирани уроци, педагогически четения, конференции, дискусии, казуси, педагогически иновации и др.

4.3. Функционирането на квалификационната дейност в училище е организирана и осъществявана чрез комисия за квалификационна дейност, чийто план съдържа дейности по реализиране на квалификационни форми в училище. Към Плана за квалификационната дейност се прилагат планове на действащите в училището методически обединения, които имат за задача професионалната подготовка и израстване на учителите и постигане на по-високи резултати с учениците.

ПРИОРИТЕТИ	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	ОТГОВОРНИ ЛИЦА
Стимулиране повишаването на квалификацията на педагогическите кадри. Своевременно информиране на педагогическия екип за възможности за професионално развитие и овладяване на иновативни педагогически практики.	Септември 2025 год. Юли 2026 год.	Директор, заместник-директори
Квалификация на учителите по спортна подготовка за оптимизиране на тренировъчния процес с цел поддържане на високо ниво на физическите и техническите качества на учениците, осигуряващо високи спортни резултати.	Септември 2025 год. Юли 2026 год.	Учители по спортна подготовка, заместник-директор СД
Повишаване на професионалните компетенции на учителите по за повишаване	Септември 2025 год.	Учители, заместник-директор УД

5. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

5.1. Обект и предмет на контролната дейност:

- ✓ учебната работа на учениците;
- ✓ учебната, педагогическата и организационната работа на учителите;
- ✓ работата на зам.-директорите, на административния и помощен персонал;
- ✓ косвен контрол върху организации и институции, свързани с училищните дейности;

5.2. Форми на контролната дейност:

5.2.1. Педагогически проверки:

- ✓ превантивни;
- ✓ тематични;
- ✓ текущи.

5.2.2. Административни проверки:

- ✓ училищна документация, свързана с учебния процес;
- ✓ друга документация, свързана със социално-битови дейности, материална база, трудово-правни отношения и финансова дейност.

5.2.3. Проверки на социално-битовата и стопанската дейност.

5.2.4. Проверки по спазването на:

- ✓ Правилника за вътрешния трудов ред в училището;
- ✓ Правилника за дейността на училището;
- ✓ Правилника за осигуряване безопасни условия на обучение и труд;
- ✓ Седмично разписание;
- ✓ Изготвените планове и графици.

5.2.5. Проверка по изпълнение на изискванията и препоръките, дадени от по-висока инстанция.

6. ЗАСЕДАНИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ

6.1. Провеждат се регулярно; при необходимост се свикват извънредно.

6.2. Протичат при наличието на нужното мнозинство след предоставяне на предварителна информация за тематиката и необходимата подготовка.

6.3. Провеждат се в условията на добра организация, дисциплина и взаимно зачитане на мненията и позициите.

6.4. ПС решава глобални проблеми, свързани с учебно-тренировъчния и възпитателния процес в училището:

- ✓ утвърждаване на всички правилници и планове, обезпечаващи нормалното протичане на УВД през учебната година;
- ✓ резултати от приемните изпити;
- ✓ проблеми, свързани с възпитателната работа;
- ✓ резултати от спортната реализация на учениците;
- ✓ тематични съвети – 3 през учебната година, свързани с основната проблематика на вътрешноучилищната квалификация.

7. ЧЕСТВАНИЯ И УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА

7.1. Откриване на учебната година

Срок: 01 септември 2025г. Отг.: Комисия

7.2. Ден на Съединението на България – национален празник

Срок: 06.09.2025 г. Отг.: Комисия

7.3. 22 септември – Денят на българската независимост – национален празник

Срок: 22.09.2025 г. Отг.: Комисия

7.4. Ден на народните будители

Срок: 01.11.2025 г. Отг.:ПК история

7.5. Тържество „Спортист на училището за 2025 година”

Срок: м. декември 2025г. Отг.: Комисия

7.6. Коледни тържества

Срок: м. декември 2025г. Отг.: Кл. ръководители

7.7. 19 февруари –годишнина от гибелта на Васил Левски

Срок: 19.02. 2026 г. Отг.:Комисия

7.8. Трети март – Освобождението на България – национален празник

Срок: 03.03 2026 г. Отг.: Комисия

7.9 Великден

Срок: м. април 2026 г. Отг.: Кл. ръководители

7.10. 24 май - Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост

Срок: 24 май 2026 г. Отг.: Комисия и кл. ръководители

7.11. Втори юни - Ден в памет на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България

Срок: 02 юни 2026г. Отг.: ПК история

8. СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ

8.1.Участие във *Ден на спорта*

Срок: м. септември 2025 г. Отг.: Учители по спорт

8.2.Участие в Деня на предизвикателството

Срок: м. май 2026 г. Отг.: Зам.-директор СД

8.3.17 май – Ден на българския спорт и професионален празник на работещите в тази сфера

Срок: май 2026 г. Отг.: Зам.-директор СД

8.4.Участие в държавния и в международния спортен календар

Срок: постоянен; Отг.: Учители по спорт

9. ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗЛОЖБИ

9.1.Фотоизложба, посветена на Деня на народните будители

Срок: м. ноември 2025г. Отг. Учител по история и ИИ

9.2.Коледа по света, Български коледни обичаи и традиции

Срок: м. декември 2025г.; Отг.: Учителите по БЕЛ

9.3. Изложба, посветена на Васил Левски

Срок: м. февруари 2026 г.; Отг.: Учител по изобразително изкуство

9.4. Великденска изложба

Срок: м. април 2026 г.; Отг.: Учител по изобразително изкуство

10. ДРУГИ БЕЛЕЖИТИ ДАТИ И ГОДИШНИНИ

5 октомври – Ден на учителя

1 декември – Международен ден за борба със СПИН

10 декември – Международен ден на правата на човека

8 март – Международен ден на жената

21 март – Световен ден на гората

22 март – Световен ден на водата

2 април – Международен ден на детската книга

7 април – Международен ден на здравето

20 април – Годишнина от избухването на Априлското въстание

22 април - Международен ден на Земята

- 23 април – Световен ден на книгата
- 1 май - Международен ден на труда
- 6 май – Ден на храбростта и празник на Българската армия
- 9 май – Ден на Европа
- 31 май – Ден без тютюнев дим
- 5 юни - Международен ден за опазване на околната среда

11. Теми, свързани с изследване на Олимпийското движение:

- *Организация на съвременното Олимпийско движение*
- *Етиката в съвременното Олимпийско движение*
- *Българските олимпийски върхове*

12. Взаимодействие със социални фактори и институции, свързани с проблемите на училището.

12.1. Интеграционни връзки:

- участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на информация и опит между учители и специалисти;
- връзки с други образователни институции, училища, издателски фирми с цел обогатяване с научна и методическа информация;
- установяване на контакти и привличане на алтернативни източници на финансиране и обогатяване на техническите и дидактическите средства, материалната база, сградния фонд и дворното пространство;

12.2. Координация, комуникация и тясно сътрудничество със следните институции:

- ✓ Министерство на младежта и спорта;
- ✓ Министерство на образованието и науката
- ✓ РУО - Пазарджик
- ✓ Община Пазарджик;
- ✓ спортни клубове и дружества;
- ✓ Здравеопазване;
- ✓ Агенция за закрила на детето;
- ✓ Пожарна безопасност и защита на населението;
- ✓ Медии;
- ✓ РИОКОЗ;
- ✓ Държавна агенция „Социално подпомагане“

12.3. Взаимодействие с родителите:

- ✓ планиране на съвместни дейности с родителската общност;
- ✓ избор на родителски актив по класове, чрез който да се осъществява синхрон във възпитателната работа между училището и семейството;
- ✓ ежемесечно осъществяване на връзката родител – класен ръководител -треньор;
- ✓ изготвяне на график от всеки класен ръководител за индивидуални срещи с родители;
- ✓ провеждане на родителски срещи;
- ✓ търсене на съдействие от родителите при подготовка и провеждане на всички училищни мероприятия;

ЗАБЕЛЕЖКА: Планът е отворен и може да бъде допълван по време на учебната година.

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол № 13/29.08.2025 г. и утвърден със Заповед №33/01.09.20252025 г. на Директора на Спортно училище - Пазарджик

Георги Георгиев

Директор на Спортно училище

гр.Пазарджик